



ขั้นตอนการจัดการข้อร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

1 การยื่นข้อร้องเรียน

ผู้ร้องเรียนยื่นเอกสารหลักฐานตามเงื่อนไข (ต้องมีชื่อ-สกุล, ที่อยู่, เบอร์โทรศัพท์ชัดเจน และพยานหลักฐาน)

ผ่าน 4 ช่องทางหลัก ดังนี้

| | | | |
|--|---|--|----------------------------|
| 1. เว็บไซต์ https://complaint.rmutt.ac.th | 2. ด้วยตนเอง กองกฎหมาย มทร.ธัญบุรี (ในเวลาราชการ) | 3. ไปรษณีย์ ส่งมาที่: มทร.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี | 4. โทรศัพท์ 02 549 4917 |
|--|---|--|----------------------------|

ข้อร้องเรียนที่ "ไม่รับ" ดำเนินการ

- ✗ ข้อมูลไม่ชัดเจนหรือไม่ครบถ้วน
- ✗ เป็นบัตรสนเท่ห์ (ไม่ระบุตัวตน)
- ✗ ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของมหาวิทยาลัย

2 ตรวจสอบและเสนอเรื่อง

หน่วยงานที่รับเรื่องส่งเรื่องให้ กองกฎหมาย พิจารณาเข้าสู่กระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริง

🕒 1 วัน

คำแนะนำสำหรับผู้ร้องเรียน

- ✓ กรุณาให้ข้อมูลที่ชัดเจนครบถ้วน พร้อมหลักฐานประกอบ
- ✓ ระบุชื่อ-สกุล, ที่อยู่, เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
- ✓ การร้องเรียนที่มีข้อมูลครบถ้วน จะช่วยให้ดำเนินการได้รวดเร็ว และเป็นธรรม
- ✓ ผู้ร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครองข้อมูลตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

3 แต่งตั้งคณะกรรมการ

รวม 5 วัน

| | |
|---|---------|
| 1 กองกฎหมาย เสนอเรื่องเพื่อตั้ง คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง | 🕒 2 วัน |
| 2 มหาวิทยาลัย ออกคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง | 🕒 3 วัน |

4 การสอบสวนข้อเท็จจริง

คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ดำเนินการสอบสวน ให้แล้วเสร็จตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

🕒 170 วัน

หมายเหตุ กรณีที่เป็นข้อร้องเรียนที่ไม่ใช่เรื่องยุ่งยาก ระยะเวลาในการสอบสวนข้อเท็จจริงจะใช้เวลาประมาณ 90 วัน

เว็บไซต์รับเรื่องร้องเรียน



<https://complaint.rmutt.ac.th>

5 สรุปผลและสั่งการ

รวม 4 วัน

| | |
|---|---------|
| 1 คณะกรรมการ รายงานผลการสอบสวน ต่อมหาวิทยาลัย | 🕒 1 วัน |
| 2 มหาวิทยาลัย พิจารณาและสั่งการ ตามมูลความผิด | 🕒 3 วัน |

ติดต่อ

กองกฎหมาย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลธัญบุรี

☎ 02 549 4917
✉ legal_rmutt@rmutt.ac.th

ผลการพิจารณา

กรณีไม่พบมูลความผิด
ให้ยุติเรื่อง

กรณีพบมูลความผิด
ดำเนินการวินัยหรือ
ความรับผิดทางละเมิดต่อไป

